

§ Vedtægter for Guldborgsund Seniorklubber §

§ 1

Navn og adresse:

Foreningens navn er Guldborgsund Seniorklubber. Foreningen er hjemmehørende i Guldborgsund Kommune. Adressen er Guldborgsund Seniorklubber Merkurs Plads 8, 4800 Nyk. F.

§ 2

Formål:

Foreningens formål er på upolistisk grundlag at virke for, at efterlønsmodtagere, personer med nedsat arbejdsevne evt. flexjob eller skånejob og personer der modtager pension, får mulighed for at hjælpe sig selv og andre, forblive aktive og dermed medlemmernes lyst til at engagere sig og tage medansvar i foreningen.

§ 3

Foreningen:

Enhver person, som opfylder betingelserne i § 2, eller som tilslutter sig foreningens formål, kan blive medlem af foreningen.

Et medlem, som ikke respekterer nuværende vedtægter eller beslutninger, der er vedtaget på generalforsamlingen eller som modarbejder foreningens formål, kan af bestyrelsen, ved almindeligt flertal, ekskluderes af foreningen.

En eksklusion kræver ingen begrundelse. En eksklusion træder i kraft ved beslutning herom, men skal, for at stå ved magt, godkendes af den nærmest følgende generalforsamling. Det ekskluderede medlem har før afstemning højst 10 min. taletid, men ikke stemmeret på generalforsamlingen.

§ 4

Ordinær generalforsamling:

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Ordinær generalforsamling holdes en gang årligt i februar / marts måned og indkaldes med 3 ugers varsel ved mail / opslag, vores hjemmeside og program.

Dagsorden for ordinær generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

- 1, Valg af dirigent
2. Valg af stemmetæller og referent
3. Bestyrelsens beretning om foreningens virksomhed for det forløbne år.
4. Fremlæggelse af revideret regnskab / rapport til godkendelse
5. Fremlæggelse af budget for det kommende år.
6. Fastlæggelse af kontingent samt eventuelle betalingsterminer herfor.

Side 2.

7. **Behandling af forslag, stillet af bestyrelsen eller medlemmer.**
8. **Valg af bestyrelse og bestyrelsessupleanter.**
 1. **Valg af formand i ulige år og kasserer i lige år.**
 2. **Valg af bestyrelsesmedlemmer 3 i ulige år og 2 i lige år**
 3. **Valg af suppleanter: 1 suppleant i ulige år og 1 i lige år.**
 4. **Alle valg er for 2 år. Genvalg kan finde sted.**
 5. **Valg af revisor og revisor suppleanter. 1 revisor i ulige år og 1 i lige år. Valgperioden er 2 år.**
9. **Eventuelt.**

Forslag til behandling under dagsordenens punkt 7 skal være fremsat skriftligt til formanden for bestyrelsen senest 14 dage før generalforsamlingen. Forslagsstillers navn skal fremgå.

Alle beslutninger på en generalforsamling træffes ved alm. flertal. Den til enhver tid lovligt varslet generalforsamling er beslutningsdygtig. Kun medlemmer med gyldigt medlemskort, erhvervet senest 14 dage før generalforsamlingen kan afgive stemme på generalforsamlingen.

Ingen kan ved fuldmagt, på en generalforsamling repræsentere mere end et medlem ud over sig selv. Der skal til dirigenten afleveres skriftlig fuldmagt, dateret og underskrevet. En fuldmagt gælder kun en gang.

Afstemning sker ved håndsoprækning, med mindre dirigenten eller et medlem begærer skriftlig afstemning.

Sekretæren udfærdiger et referat over forhandlingerne på generalforsamlingen referatet offentliggøres ved opslag i Seniorklubbernes hus.

§ 5

Ekstraordinær generalforsamling:

En sådan kan indkaldes ved beslutning af et flertal i bestyrelsen eller hvis begæring om ekstraordinær generalforsamling er fremsat skriftligt med angivelse af forslag til dagsorden af mindst 1/3 af foreningens medlemmer.

Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 4 uger at en beslutning er truffet eller en begæring er modtaget.

§ 6

Ledelse:

Foreningen ledes af en bestyrelse på pt. 7 medlemmer . Ved mindre interesse for at sidde i bestyrelsen, kan det blive nødvendigt at gå ned på 5 medlemmer. Det er på generalforsamling d. 8.3.19 blevet vedtaget,

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og træffer de beslutninger, som er nødvendige for foreningernes drift. Beslutningen træffes ved almindeligt flertal. Et mindretal har krav på kortfattet at få sin afvigende mening/uenighed optaget i bestyrelsens referat.

Såfremt et bestyrelsesmedlem afgår eller bliver ramt af langvarig sygdom, indtræder en eventuel bestyrelses suppleant. Er der ingen suppleant fortsætter den resterende bestyrelse frem til næste generalforsamling.'

Foreningen forpligtes ved underskrift af 2 bestyrelsesmedlemmer, hvoraf den ene skal være formanden. Ved optagelse af lån kræves dog underskrift af den samlede bestyrelse.

Vederlag og omkostningsrefusioner til bestyrelsesmedlemmer oplyses i foreningens regnskab.

§ 7

Hæftelse:

Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid værende formue. Det påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelsen nogen personlig hæftelse. Bestyrelsen har sædvanligt ledelses ansvar.

§ 8

Regnskabsår:

Foreningens regnskab følger kalenderåret.

§ 9

Revision:

Årsregnskabet skal inden den ordinære generalforsamling forsynes med en revisions påtegning af foreningens revisor. Regnskabet skal senest 14 dage før generalforsamlingen være tilgængeligt hos kasserer eller ligge fremme på foreningens kontor samt være tilgængeligt på den ordinære generalforsamling.

§ 10

Vedtægtændringer og foreningens opløsning:

Ændring af nuværende vedtægter kræver at 2/3 af foreningens medlemmer på en generalforsamling stemmer herfor. Er 2/3 af foreningens medlemmer ikke til stede, indkalder bestyrelsen til en ekstraordinær generalforsamling, der skal afholdes senest 4 uger efter.

Der skal i indkaldelsen redegøres for forslaget. På den nye generalforsamling kan vedtægtsændringen vedtages med 2/3 af de repræsenterede stemmer.

Ovnævnte gælder ligeledes ved foreningens opløsning.

Foreningens formue kan ved opløsning kun gå til almennyttige formål, der ligger i forlængelse af foreningens formål. Beslutningen træffes på den opløsende generalforsamling.

§ 11

Andre forhold:

Den for tiden siddende formand og kasserer har begge fuldmagt til Seniorklubbens konti. Bestyrelsen er ansvarlig for at forbindelsen til de frivillige og øvrige medlemmer opretholdes, samt der laves fælles aktiviteter.

Bestyrelsen sørger for rettidig ansøgning om midler fra Guldborgsund Kommune. Ligeledes nedsætter bestyrelsen udvalg og råd, der er nødvendige for afviklingen af aktiviteter i Seniorklubberne samt præciserer de enkelte udvalgs opgaver, funktioner og ansvarsområder.

§ 12

Vedtagelsespåtegning:

Således vedtaget den: _____

Dirigent _____
Arne Jensen

Formand _____
Hanne Busk